

# 技能講習修了証再交付・書替について

## I. 再交付の場合（紛失）

- 1 申請書
- 2 写真 1 枚 30mm×24mm（不鮮明なものは、使用できません。）
- 3 返信用封筒 住所を記載し、84 円切手を貼付けしたもの（来協し受領のときは不要）
- 4 手数料 ￥2,200(税込み)
- 5 本人確認書類 自動車運転免許証の写し（貼付用紙有り）

## II. 再交付の場合（汚損等）

上記の1～5及び下記6

- 6 旧修了証 現在お持ちの修了証

## III. 書替の場合（氏名変更のみ（H29年4月より本籍地の書替変更は不要となりました））

上記の1～6及び下記7

- 7 戸籍抄本等 新氏名と旧氏名のどちらもが記載された公の書類

**③（新氏名だけ記載の書類では変更手続きはできません）**

IV. その他 ① 記入漏れ、添付書類に不備等があるときは、修了証の発行が出来ません。その際、連絡先電話番号に電話をさせていただきますので、お間違えの無いようご記入ください。（8：30～17：00 で連絡の取れる番号）

- ② 写真は、返却できません。

※申請書に添付のものを添え、下記へ持参または送付（現金書留の封筒限定）してください。

持参・送付先：〒035-0053 青森県むつ市緑町18番58号

一般社団法人 下北地区労働基準協会 TEL0175-22-1389

( \_\_\_\_\_ ) 技能講習修了証  
書替 再交付 申請書

(フリガナ)	
氏 名	
旧 氏 名	
講習修了証に旧姓又は通称の併記の希望の有無	有 ・ 無
生年月日	昭和 平成 年 月 日生
郵便番号	〒 _____
住 所	
電話番号	会社 自宅 携帯 ( _____ )
修了証	修了証番号 第 _____ 号 交付年月日 昭和 平成 令和 年 月 日
再交付又は書替えの理由	

令和 年 月 日

申請者氏名 \_\_\_\_\_ 印  
(記名押印または署名)

一般社団法人下北地区労働基準協会会長殿

- 1 表題の ( ) 内に技能講習の種類を記入し、「再交付」「書替」は希望するものを○印で囲んで下さい。
- 2 手数料は、¥2,200 (税込み) です。

以下労働基準協会記載欄					
受領日	受領者印	作成日	作成者印	発送日	発送者印
※受領方法 普通郵便 書留郵便 窓口手渡し(受領書あり) その他 ( _____ )					
※本人確認書類 自動車免許証の写し 住民票(個人番号の記載のないもの) その他 ( _____ )					
※氏名変更申請時又は旧姓併記希望時確認書類 (新・旧氏名の記載された公の書類) 戸籍抄本 その他 ( _____ )					

# 【申請者本人確認書類】

(IまたはIIのどちらかを選択し本人確認書類を添付してください)

- I 自動車運転免許証の写しをノリ付けしてください(両面)  
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。  
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

<h2>表面</h2> を貼り付け
<h2>裏面</h2> を貼り付け  <b><u>※裏面の省略は不可</u></b>

- II 自動車運転免許をお持ちでない方は、下記のものを申込書に添付してください。  
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。  
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】
- ①住民票(本籍地・個人番号の記載のないもの)
  - ②その他、お問い合わせください。

各種特別教育／職長教育／職長・安全衛生責任者教育／

安全衛生責任者教育／安全衛生推進者養成／

K Y T (危険予知訓練基礎研修)教育／新入者安全衛生教育等

## 各種講習修了証再交付・書替について

### I. 再交付の場合（紛失）

- 1 申請書
- 2 返信用封筒 住所を記載し、84 円切手を貼付けしたもの（来協し受領のときは不要）
- 3 手数料 ￥2,200(税込み)
- 4 本人確認書類 自動車運転免許証の写し（貼付用紙有り）

### II. 再交付の場合（汚損等）

上記 1～4 及び下記 5

- 5 旧修了証 現在お持ちの修了証

### III. 書替の場合（氏名変更のみ（H29 年 4 月より本籍地の書替は不要となりました））

上記 1～5 及び下記 6

- 6 戸籍抄本等 新氏名と旧氏名のどちらもが記載された公の書類

**⑧（新氏名だけ記載の書類では変更手続きはできません）**

- IV. その他 ① 記入漏れ、添付書類に不備等があるときは、修了証の発行が出来ません。その際、連絡先電話番号に電話をさせていただきますので、お間違えの無いようご記入ください。（8：30～17：00 で連絡の取れる番号）

※申請書に添付のものを添え、下記へ持参または送付（現金書留の封筒限定）してください。

持参・送付先：〒035-0053 青森県むつ市緑町18番58号

一般社団法人 下北地区労働基準協会 TEL0175-22-1389

( ) 教育修了証  
書替 再交付 申請書

(フリガナ)	
氏 名	
旧 氏 名	氏名を変更された方のみ記入
講習修了証に旧姓又は通称の併記の希望の有無	有 ・ 無
生年月日	昭和 平成 年 月 日生
郵便番号	〒 —
住 所	
電話番号	会社 自宅 携帯 ( — — )
修 了 証	修了証番号 第 号 交付年月日 昭和 平成 令和 年 月 日
再交付又は書替えの理由	

令和 年 月 日

申請者氏名 \_\_\_\_\_ 印  
(記名押印または署名)

一般社団法人下北地区労働基準協会会長殿

- 表題の ( ) 内に教育等の種類を記入し、「再交付」「書替」は希望するものを○印で囲んで下さい。
- 手数料は、¥2,200 (税込み) です。

以下労働基準協会記載欄					
受領日	受領者印	作成日	作成者印	発送日	発送者印
※受領方法 普通郵便 書留郵便 窓口手渡し(受領書あり) その他 ( )					
※本人確認書類 自動車免許証の写し 住民票(個人番号の記載のないもの) その他 ( )					
※氏名変更申請時又は旧姓併記希望時確認書類 (新・旧氏名の記載された公の書類) 戸籍抄本 その他 ( )					

# 【申請者本人確認書類】

(IまたはIIのどちらかを選択し本人確認書類を添付してください)

- I 自動車運転免許証の写しをノリ付けしてください(両面)  
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。  
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

<h2>表面</h2> を貼り付け
<h2>裏面</h2> を貼り付け
<b><u>※裏面の省略は不可</u></b>

- II 自動車運転免許をお持ちでない方は、下記のものを申込書に添付してください。  
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。  
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】
- ①住民票(本籍地・個人番号の記載のないもの)
  - ②その他、お問い合わせください。

# ボ イ ラ 実 技 講 習

## 修了証再交付・書替について

### I. 再交付の場合（紛失）

- 1 申 請 書
- 2 返信用封筒 住所を記載し、84円切手を貼付けしたもの（来協し受領のときは不要）
- 3 手 数 料 ¥2,200(税込み)
- 4 本人確認書類 自動車運転免許証の写し（貼付用紙有り）

### II. 再交付の場合（汚損等）

上記1～4及び下記5

- 5 旧 修 了 証 現在お持ちの修了証

### III. 書替の場合（氏名変更のみ（H29年4月より本籍地の書替は不要となりました））

上記1～5及び下記6

- 6 戸籍抄本等 新氏名と旧氏名のどちらもが記載された公の書類

⑨（新氏名だけ記載の書類では変更手続きはできません）

- IV. その他 ① 記入漏れ、添付書類に不備等があるときは、修了証の発行が出来ません。その際、連絡先電話番号に電話をさせていただきますので、お間違えの無いようご記入ください。（8：30～17：00で連絡の取れる番号）

※申請書に添付のものを添え、下記へ持参または送付（現金書留の封筒限定）してください。

持参・送付先：〒035-0053 青森県むつ市緑町18番58号

一般社団法人 下北地区労働基準協会 Tel.0175-22-1389





# 【申請者本人確認書類】

(IまたはIIのどちらかを選択し本人確認書類を添付してください)

- I 自動車運転免許証の写しをノリ付けしてください(両面)  
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。  
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

<h2>表面</h2> を貼り付け
<h2>裏面</h2> を貼り付け  <b><u>※裏面の省略は不可</u></b>

- II 自動車運転免許をお持ちでない方は、下記のものを申込書に添付してください。  
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。  
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】
- ①住民票(本籍地・個人番号の記載のないもの)
  - ②その他、お問い合わせください。